



BØRNEHUSET  
**stjernen**

**Børnehuset Stjernen**

Gilmosevej 20  
7400 Herning  
Tlf. 96286650



## Velkommen!

Kære forældre

Med denne lille folder byder vi dig og dit barn hjertelig velkommen i Børnehuset Stjernen - Vi håber, at I vil få en rigtig dejlig tid her.

På de næste sider vil der være nogle praktiske oplysninger, som forhåbentlig vil lette jeres start i institutionen. Er der spørgsmål eller undren over noget af det vi har skrevet, eller noget I oplever her i huset, så henvend jer endelig til personalet.

Med venlig hilsen

Bestyrelse og personale i Børnehuset Stjernen

**Børnehuset Stjernen** er en aldersintegreret daginstitution med 42 børn i vuggestue, 160 børn i børnehave, Institutionen er beliggende på Gilmosevej 20.

## Åbningstider

Daginstitutionen

Mandag - torsdag kl. 6.30 – 16.40

Fredag kl. 6.30 – 15.45.

## Vores visioner for børnene

I Børnehuset Stjernen lægger vi vægt på at gøre børnene livsduelige. Fokus er lagt på kvaliteten af kommunikation mellem børn og voksne og på anerkendende relationer, således at vores hverdagsmiljø stimulerer, at børnene gennem et aktivt liv bidrager til egen alsidig udvikling.

Vores arbejdsgrundlag er baseret på følgende jævnlige debatterende værdi-begreber: autenticitet, humor, kreativitet, tid til fordybelse, tillid, tolerance, omsorg, nærvær, dialog med forældre, medbestemmelse, samt et velfungerende arbejds- og samarbejds miljø i institutionen.

## Pædagogiske Principper

På Stjernen (Tjørring Skole og Børnehuset Stjernen) arbejder vi fælles omkring nogle overordnede principper:

Grøn profil

Bevægelse og Kost

Fælles indsats i forhold til sårbare børn

Trivsel

Uddannelse og ressourcer.

Se mere på [Børnehuset Stjernen \(aula.dk\)](http://Børnehuset Stjernen (aula.dk))

## Børnemiljø

Gennem vores pædagogik, fysiske rammer, daglige struktur og organiseringsform bestræber vi os på at skabe et godt børnemiljø i institutionen. Et godt børnemiljø er afgørende for børnenes muligheder for at lære nye ting, trives og udvikle sig.

For det fysiske børnemiljøets vedkommende, betyder det at vi løbende arbejder med så forskellige områder som ergonomi, pladsforhold, mulighed for bevægelse, hygiejne, rengøringsstandard, støj, lys, sikkerhedsmæssige forhold, æstetik etc.

Vi er opmærksomme på at de fysiske rammer er udfordrende og giver rum til børns udvikling og læring. Vores rammer skal inspirere børnene til aktivitet og vores æstetiske miljø betyde at børnene oplever Stjernen som et rart sted at være.

Det psykiske børnemiljø har betydning for hvordan børnene har det med hinanden og med de voksne. Et godt psykisk børnemiljø handler om at skabe konstruktive gruppedynamikker, hvor børn ikke ekskluderes fra fællesskabet, men oplever venskaber, nærvær, anerkendelse, rummelighed, omsorg, tryghed, tillid og medbestemmelse.



## Pædagogik

Vi er certificeret idrætsinstitution, og arbejder med pædagogisk idræt som grundlæggende metode. Pædagogisk idræt handler om at sætte fokus på at børnene udfordres motorisk og bevæger sig hver dag, til gavn for deres fysiske, psykiske, sociale og kognitive udvikling.

Gennem pædagogisk idræt stimuleres barnets sanser, hjernen udvikles og barnets samlede kompetencer udvikles. Det betyder eksempelvis at barnet får lettere ved at mestre sproget. Pædagogisk idræt er inkluderende, hvilket indebærer at der altid er en pædagogisk bagdør i vores aktiviteter. På den måde kan alle børn deltage på deres individuelle niveauer, uden at blive ekskluderet fra fællesskabet.

## De tre læringsrum er:

I den pædagogiske idrættænking arbejder vi med de tre læringsrum.

- *Voksen-Barn* (Det formelle læringsrum) hvor personalet strukturerer aktivitetsforløbet og definerer indholdet
- *Barn-Voksen* (Det uformelle læringsrum) hvor barnet definerer legen og personalet støtter og vejleder
- *Barn-Barn* (Det voksenfrie læringsrum) hvor børnene leger uden personalets deltagelse, og hvor personalet har mulighed for at observere børnenes lege

Læs meget mere om pædagogisk idræt i vores folder på [Pædagogisk idræt | Børnehuset Stjernen \(aula.dk\)](#)

## Fysiske rammer

Børnehuset Stjernen deler bygning med Tjørring skole og samlet set, kalder vi vores sted for 'Stjernen'. Visionen er at skabe rummelighed, helhed, nærvær og udfordringer i børnenes hverdag. Samarbejdet mellem skole og institution er præget af en samarbejdskultur på alle niveauer; både mellem børn, forældre, personale, ledelse og bestyrelse med henblik på at skabe trygge rammer og et innovativt læringsmiljø.

Ved at sammenbygge daginstitution og skole gør vi det muligt, at udvikle den indholdsmæssige del af det pædagogiske arbejde med baggrund i både børnehave-, skole- og fritidspædagogik.

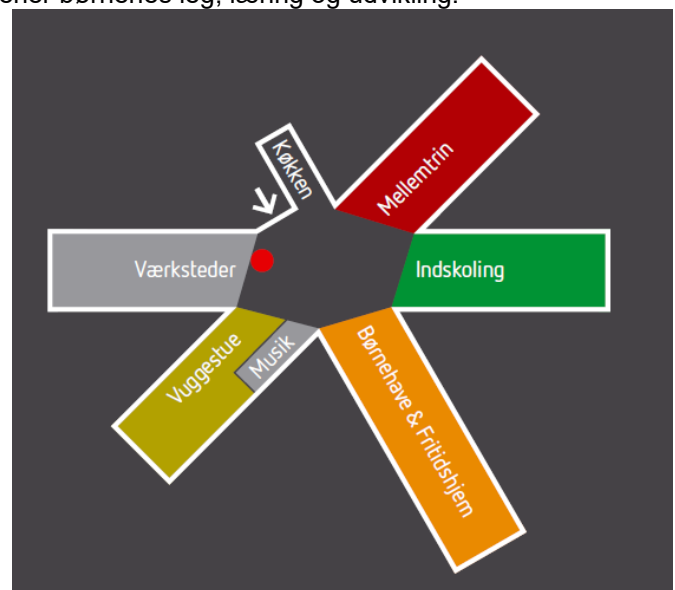
Det udmønter sig i et fælles innovativt læringsmiljø, der forener børnenes leg, læring og udvikling.

Samarbejdet mellem pædagoger og lærere tager udgangspunkt i den faglige, sociale og personlige udvikling af det enkelte barn.

Skolens og institutionens ledelse deler administrationslokaler, ligesom personalet deler personalefaciliteter. At dele fysiske rammer giver kendskab til hinandens kultur, gensidig forståelse og gode muligheder for kommunikation og samarbejde om børnene.

En stor del af Stjernen - både inde og ude - er fællesrum som vi i skole og institution, benytter til vores aktiviteter. Samtidigt prioriterer vi at have råderet over egne hjemlokaler – eksempelvis klasselokalerne i skolen og legerummene i børnehaven. Det betyder at vi kan indrette og sætte vores særpræg på disse lokaler, uden at skulle tage hensyn til andre brugere.

Børnene oplever således sammenhæng og helhed i deres hverdag, men kan også klart skelne mellem skole og fritid.



Synergien i at have skole, SFO, børnehave og vuggestue under samme tag gør, at der er mange kvadratmeter at bevæge sig på. Pladsen giver børnene og personalet helt andre udfoldelsesmuligheder end i en traditionel daginstitution, og harmonerer godt med vores tanker om bevægelse og motorisk udvikling. Vi prioriterer at der er rum til alle slags aktiviteter - vilde såvel som stille og fordybende aktiviteter.

Pladsen betyder ligeledes at det enkelte barn har mere albuenum, hvilket giver færre konflikter i hverdagen. For at skabe overskuelighed, er der i arkitekturen indarbejdet glas i alle dele af bygningen. Det giver børnene fornemmelsen af at være en del af en større sammenhæng, og stimulerer dem med forskellige indtryk dagen igennem.



## Velkommen til vuggestuen

### Fysiske rammer

Vuggestuen ligger adskilt fra børnehaven. Det har været vigtigt for os at skabe nogle trygge rammer til vores vuggestuebørn. Vuggestuen er delt i 3 stuer med 14 børn på hver. Til hver stue knytter der sig et legerum, samt et puslerum. "Hjertet" i vuggestuen er det store fællesrum, hvor der er rig mulighed for fysisk udfoldelse. Endvidere har vi en dejlig garderobe og et opvarmet krybberum, hvor børnene har deres egen krybbe. Børnene kan også sove udenfor og under halvtag. Der er arbejdet med meget glas i institutionen for at give gennemsigtighed således at børnene fornemmer at de er en del af noget større.

### Anerkendelse

I vuggestuen tager vi udgangspunkt i den anerkendende relation. Når vi anerkender barnet i dets handlinger og følelser styrker vi dets psykiske udvikling. Vi anerkender ved at vise med ord og handlinger, at vi er til stede og rummer alle barnets følelser. Vi styrker barnet psykisk og sprogligt fordi vi sætter ord på barnets og vores egne handlinger og følelser. Barnet føler sig hørt, forstået og anerkendt.

### Selvhjulpethed

Vi vægter selvhjulpethed meget højt. Det er barnets egen oplevelse med sin krop der udvikler det og giver erfaringen af, at "jeg kan selv", " jeg mestrer selv" og det øger barnets selvværd. Det er vigtigt for jeres barns udvikling at vi samarbejder. Lad jeres barn selv gå ind/ud af vuggestuen, lige fra cyklen, klapvognen eller bilen. Lad jeres barn tage overtøj af og på selv. Ligeledes hjemmesko, støvler og lignende. Husk, at når vi som voksne gør det for barnet, så fratager vi barnet muligheden for udvikling.

Snak evt. med personalet om hvilket overtøj, fodtøj og tøj der fremmer selvhjulpethed.

### Hverdagens rytme

Kl. 06.30	Morgenvagten åbner på en af stuerne
Kl. 07.30	Går på egen stue
Kl. 08.30	Formiddagsmad på stuerne
Kl. 09.00	Aktiviteter
Kl. 10.45	Frokost
Kl. 13.45	Eftermiddagsmad
Kl. 15.30	Alle børn og voksne samles på en stue og/ eller i fællesrummet
Kl. 16.40	Vuggestuen lukker (fredag dog kl. 15.45) og I skal være ude af vuggestuen på det tidspunkt.

Husk at I som forældre skal være ude af vuggestuen kl. 16.40/15.45

### Øvrige måltider

Hvis barnet sover under et måltid, vil der være en portion klar til barnet når det vågner.

Har barnet særlige behov tilgodeses dette i det omfang der er muligt for os. Snak med personalet på stuen eller henvend jer til Jakob i køkkenet.

### Sutteflasker

Har barnet brug for sutteflaske og modernælkserstatning medbringes det. Det forældrenes opgave at medbringe og rengøre flasker.

### Modtagelse af nye børn

Indkøringen forløber over et par uger, hvor det den første uge forventes, at barnet har kortere dage. Indkøringen begynder i det små, hvor mor eller far er med, for langsomt at optrappes til, at barnet selv kan klare en kortere dag alene i løbet af den første uge. Dette forløb planlægges individuelt under hensyntagen til barnets behov.

Et typisk forløb kunne se sådan ud:

De første dage møder barnet med mor eller far kl. 9.30 på stuen. I disse første dage skal barnet forholde sig til alt det nye og samtidig se de voksne på stuen an. De første 2 dage kan barnet være med til at spise frokost sammen med mor eller far, medmindre barnet er mæt af nye indtryk. Efter et par dage kan mor eller far prøve at gå fra stuen et stykke tid, og hvis dette går godt, har barnet en "normal" dag sidst på ugen og hentes i løbet af eftermiddagen efter at barnet har sovet og fået eftermiddagsmad.

Uge 2 skal være overskuelig for barnet og forældrene, og personalet laver i dialog med forældrene en plan som tilgodeser behovene.



For at skabe tryghed er barnet den første uge mest på sin egen stue, sammen med det personale der er tilknyttet stuen. Senere vil barnet kunne overskue mere - flere børn, flere lyde, flere udfordringer og mere personale.

#### Aflevering

Det vil i sagens natur ofte være svært for små børn at skulle sige farvel til mor eller far. Denne "sorg" må vi, som voksne rumme, så barnet ikke føler sig ansvarlig for mors eller fars humør.

Vi anbefaler korte afleveringer, da vi har erfaring med, at der er bedst for barnet. Børn lærer hurtigt, at her skal de selv være, mens mor og far er på arbejde, og de ved dermed at afskeden kommer. Mange børn kan have svært ved at komme rigtigt i gang med noget, før afskeden er overstået. Hvis personalet oplever at forældrene har svært ved at tage afsked, vil de hjælpe med støtte og gode råd.

Mellem kl. 08.30-9.00 holdes der samling på stuerne. Her spises formiddagsmad, laves små aktiviteter, synges og leges. Personalet har svært ved at "gå fra stuen" og tage ordentlig imod jeres barn, og det vil virke forstyrrende for de børn der er kommet. Derfor opfordrer vi jer til at komme inden formiddagsmaden eller efter.

#### Tjekke ind og ud

I vuggestuens fællesrum hænger der en skærm hvor I som forældre tjekker barnet ind og ud. Her angiver I også afhentningstiden og hvem der henter barnet. Personalet bruger disse informationer i forhold til barnets søvn og kan snakke med barnet om hvem det hentes af.

Skærmen må kun betjenes af voksne.

#### Afhentning

Når I henter jeres barn, kan det virke som om det ikke vil med hjem, siger nej og løber væk. Det er vigtigt, I viser jeres barn vejen og at I siger farvel og tak for i dag. Jeres barn har haft en lang indholdsrig arbejdsdag og kan have svært ved at udtrykke hvad det egentlig vil.

Hvis jeres barn skal afhentes af andre end forældrene, skal vi orienteres i forvejen - ellers må vi ikke udlevere barnet. Søskende er meget velkomne i vuggestuen, men vi frabeder os at de leger og benytter sig af vores ting. Der er nemlig vores erfaring at nogle af vuggestuebørnene bliver utrygge.

#### Søvn i vuggestuen – tryghed, rytme og udvikling

Søvn spiller en vigtig rolle for børns trivsel og udvikling. Når barnet sover, bearbejder hjernen dagens indtryk, og kroppen får mulighed for at vokse og lade op. Søvn understøtter også barnets følelsesregulering, koncentration og sociale relationer.

Vi lægger vægt på at følge det enkelte barns behov og rytme – især når det starter i vuggestuen, hvor mange børn i alderen 6–12 måneder stadig har brug for flere lure om dagen. Vi følger barnets signaler og lægger det til at sove, når det virker træt, uanset tidspunktet på dagen. Hvis barnet sover under et måltid, tilbyder vi mad, når barnet vågner.

Alder	Vågentid mellem lure	Antal lurer	Totalt søvnbehov i døgnet
0–3 mdr.	45 min – 1,5 time	4–6 lure	14–17 timer
4–6 mdr.	1,5 – 2,5 time	3–4 lure	12–15 timer
6–12 mdr.	2 – 3,5 time	2–3 lure	12–14 timer
1–2 år	3 – 5 timer	1–2 lure	11–14 timer
2–3 år	4 – 6 timer	1 lur (middagssøvn)	11–13 timer

Vi observerer løbende børnenes signaler og tilrettelægger dagen ud fra, hvordan barnet trives i sin vågne tid. Tegn på træthed kan fx være, at barnet gnider øjne, søger ro eller har svært ved at koncentrere sig.

Vi er i tæt dialog med jer forældre omkring jeres barns søvn, og vi opfordrer jer til at informere os, hvis barnets søvnrytme ændrer sig derhjemme.

Der findes ikke én rigtig måde at sove på. Nogle børn har brug for meget søvn, andre mindre. Vi respekterer og tilpasser os det enkelte barns rytme og behov.

#### Pædagogisk idræt

I vuggestuen arbejder vi med idrætten som et pædagogisk redskab. Det vil sige at vi styrker barnets sociale relationer, motorikken samt den kognitive udvikling ved at lave aktiviteter sammen med de andre børn, såsom selvhjulpethed, sanglege, følge efter hinanden på en motorik-bane, vente på tur. Ved at stimulere og træne barnets sanser bliver hjernen udviklet og barnet vil lettere mestre eksempelvis sproget. Ved hver aktivitet vil der altid være en pædagogisk bagdør, så alle børn kan være med på individuelle niveauer, uden at blive ekskluderet fra fællesskabet. Husk "det er ikke en egenskab ved det enkelte barn, der afgør om det kan inkluderes. Der er en egenskab ved fællesskabet".



Se også vores pædagogiske idrætsfolder [Pdagogisk idræt | Børnehuset Stjernen \(aula.dk\)](http://Pdagogisk idræt | Børnehuset Stjernen (aula.dk))

## Lidt praktiske informationer

### Familiebillede i A4-størrelse

Barnet skal medbringe et stykke A4-papir med billeder af de personer og dyr der er vigtige i barnet liv. Billedet hænger på stuen i børnehøjde og er til stor glæde for store og små.

### Billeder af barnet

Vi opfordrer til at barnet også medbringer 3 portrætbilleder i størrelse 10x15 cm. Det ene kommer til at hænge på barnets garderobe, de 2 andre bruger personalet på stuen.

### Garderoben

Hvert barn har en garderobe-plads til sin jakke m.v. Gulvet under garderoben skal ryddes hver dag og hele garderoben skal ryddes hver fredag pga. rengøring.

Vi opfordrer til at I mandag morgen pakker børnenes tasker ud, så børnene har mulighed for selv at finde deres tøj.

### Fødselsdage

I vuggestuealderen er en fødselsdag selvfølgelig en mærkedag. Vi vil gerne være med til at markere dagen i vuggestuen. Vi fejrer dagen med dug på bordet, flag og fødselsdagssang. Stjernekekken vil bage en fødselsdags overraskelse. Forældre er meget velkomne til at deltage i festen

### Bleer

Vuggestuen indkøber bleer efter de retningslinjer der er fra kommunen, dog skal I medbringe en gå hjem ble til hver dag.

### Skiftetøj.

Vi er ude i alt slags vejr, så børnene skal have praktisk tøj og fodtøj med, som gerne må blive snavset. Der er plads i garderoben til et sæt skiftetøj. På badeværelset der er tilknyttet barnets stue, er der en kasse til skiftetøj. 2-3 sæt skiftetøj er meget passende. Har barnet fået skiftet tøj i løbet af dagen, er det også i denne kasse at I vil finde en plasticpose med skiftetøjet. Det vil være en stor hjælp, hvis der er navn i børnenes tøj.

Når I henter jeres barn, så tjek om der er vådt tøj og tag det med hjem og få det tørret.

På grund af fare for kvælningsulykker må der ikke være anoraksnøre og lignende i børnenes tøj.

### Sutter

Det vil være en stor hjælp for os at der er tydeligt navn på barnets sut. Som forældre er I ansvarlige for at jeres barns sutter er rene og i ordentlig stand. Vi opfordrer til at barnet har mindst 2 sutter i kassen med skiftetøj på badeværelset.

### Sygdom og fravær.

Vi modtager ikke syge børn i institutionen. Der gælder forskellige regler for de forskellige sygdomme, er I, i tvivl, så ring og snak med os. Vi følger Sundhedsministeriets retningslinjer vedr. modtagelse af børn - se hjemmesiden og henholder os til at barnets tilstand skal være så det kan følge en normal dag i børnehaven. Hvis I er i tvivl om hvorvidt jeres barn kan komme så ring og snak personalet.

Er barnet sygt eller af anden grund fraværende, er det vigtigt at vi får besked af hensyn til vores planlægning. Alt fravær og sygdom skal I registrere på Aula.

Hvis barnet bliver syg imens det opholder sig i institutionen, kontakter vi selvfølgelig jer og det forventes at barnet hentes hurtigt derefter.

### Ferieperioder

Vi har et tæt samarbejde med resten af huset i ferieperioderne. Personalet forsøger at nedbringe afspadsering og afvikle ferie når der er færrest børn i vuggestuen.

Op til en ferie ligger vi "ferieperiode" ud på Aula og der vil være en deadline for, hvornår I skal have meldt ferie ind.

Det er vigtigt, at I udfylder de dage vi spørger til uanset om jeres barn har brug for et pædagogisk tilbud eller holder fri og at deadline overholdes. Der kan ikke meldes ferie ind på Aula efter deadline.

### Forældresamarbejde



*Et godt samarbejde mellem forældrene og institutionen skaber de bedste rammer for børnene.*

## **Forældresamtaler**

Vi tilbyder ikke en fastsat samtale i barnets vuggestuetid.

I kan som forældre altid bede om en samtale, hvis I har brug for det. Vi vil ligeledes indkalde til en samtale, hvis vi mener det kunne gavne barnet og vores samarbejde.

### **Vi forventer:**

At der er åbenhed og tillid i samarbejdet

At I selv opsøger personalet på gruppen når I afleverer og henter, hvis I eller barnet har behov for det

At I henvender jer til personalet hvis der er ting I undrer jer over eller er bekymrede omkring

At I holder jer orienterede via Aula

At I giver respons på vores arbejde

At I kontakter os hvis der sker ændringer i barnets hverdag eller i familiestrukturen, da det har stor betydning for barnets trivsel og udvikling i institutionen

At I sørger for at barnet har skiftetøj, overtøj, regntøj og fodtøj liggende i garderoben til årstiden. At der er navn i tøjet og at I sørger for at få vådt tøj med hjem og tørre.

At I hjælper barnet med at rydde op når det bliver hentet

At I melder fravær, sygdom og ferie på Aula

### **Inde sko**

Da vi gerne bruger vores gulv til leg og aktiviteter har vi besluttet at skolen og institutionen er inde sko område. Det gør det mere behageligt at færdes på gulvfladerne og mindsker slitage og udgifter til rengøring.

### **Barnevogne**

Barnevogne må ikke køres ind af hovedindgangen. Vi henviser i stedet til at man benytter de indgange der ligger ved børnenes garderober, hvis man har barnevogn med. Barnevognen stilles udenfor.

### **Solcreme**

Når solen skinner, skal børnene have solcreme på hjemmefra - vi smører børnene med solcreme igen over middag.

Bestyrelsen har lavet en ordning hvor der kan indbetales 40 kr. pr. barn pr. år, som dækker indkøb af solcreme. I hører fra os, når det er tid til at betale.

### **Forældrearrangementer**

Vi holder af og til arrangementer/forældre Kaffe i tidsrummet 14.30-16.30.

Forældre kaffen kan også foregå om morgenen i tidsrummet 7.00 - 9.00.

Hvert år i juni måned, arrangeres der sommerfest i samarbejde med skolen.

Hvert år i maj/juni, er der valg til forældrebestyrelsen/forældreforening

### **Informations flow**

Institutioner i Herning Kommune benytter platformen *Aula*, som digital kommunikationsvej mellem institutioner og forældre.

### **Maden og måltiderne i Stjernen - en sundhedsfremmende indsats**

Institutionen har eget produktionskøkken kaldet "Stjernerøkkenet", og forældrene har ved afstemning besluttet at madordningen er obligatorisk for børnehaven. Det betyder at børnene får et sundt frokostmåltid hver dag. Herudover kan tilkøbes mellemmåltider via Kanpla systemet.

I skal oprette jer, som brugere på Kanpla [Den bedste kantineplatform - Plan. Sælg. Kommuniker. Administrer. \(kanpla.io\)](#) eller i appén.

Under Børnehuset Stjernen her finder du abonnementet på "mellemmåltider".

Appen Kanpla kan downloades i både AppStore og Google Play. Hvis I har brug for hjælp til at oprette jer på Kanpla, kan I skrive direkte til dem på deres livechat eller kontakte dem på telefon +45 39 39 30 09.

I nedenstående videoguide kan I se hvordan man opretter en konto, og hvordan du bruger systemet bedst muligt [Stjernerøkkenet - Videoguide \(loom.com\)](#)



Børns sundhed og trivsel er ikke kun betinget af, at de får god mad med tilstrækkelig energi og næringsstoffer. Mad er imidlertid en meget væsentlig brik i dét puslespil, der tilsammen udgør grundlaget for børns sundhed og trivsel. Det kan være vanskeligt at arbejde optimalt med alle de andre brikker, hvis ikke mad- og måltids brikken er på plads. Madhåndværkerne i Stjerne køkkenet vil i samarbejde med forældre og personalet investere både viden, erfaringer, mod og kreativitet i at udvikle det bedst tænkelige mad- og måltidstilbud til daglig fornøjelse for børn og voksne, og som et væsentligt bidrag til sundhed og trivsel.

Vi henviser i øvrigt til mad og måltider på [Mad og måltider | Børnehuset Stjernen \(aula.dk\)](#)

### **Bestyrelsen**

Børnehuset Stjernen er en selvejende institution med en bestyrelse der varetager den overordnede ledelse af institutionen. Den daglige pædagogiske og administrative drift varetages af institutionens ledelse.

Bestyrelsen består af forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter, og er omfattet af loven om tavshedspligt.

### **Samarbejdspartnere**

I dagligdagen har vi et tæt samarbejde med Tjørring skole.

Derudover har vi kontakt til BL (Børn og læring) og CBF (Center For børn og Forebyggelse) herunder talepædagog, psykolog m.m.

### **Forsikringer**

Vi opfordrer til, at I tegner en ulykkesforsikring, der dækker jeres barn. I institutionen har vi ikke en forsikring der dækker børnene.

### **Tavshedspligt**

Personalet er omfattet af loven om tavshedspligt. Det betyder, at alle personlige oplysninger om jer og jeres barn er underlagt tavshedspligt og derfor ikke videregives uden særlig grund.

Har barnet store udfordringer, som vi på institutionen ikke kan afhjælpe, har personalet pligt til at underrette de sociale myndigheder (jf. serviceloven § 35).

### **Udmeldelse**

Udmeldelse kan ske til d.1. i måneden med 1 måneds varsel, via den digitale pladsanvisning på [Digital Pladsanvisning \(borger.dk\)](#)

### **Kartotekskort og Fuldmagter**

Udfyldes på Aula

Det er vigtigt at I udfylder og opdaterer stamkortet, hvis der sker ændringer i jeres adresse, telefonnummer etc.

### **Medicin**

Vi må ikke give medicin eller smertestillende medmindre det er lægeordineret og personalet er blevet instrueret.

### **Rygning og mobiltelefoner**

Rygning er ikke tilladt på institutionen eller i området omkring. Vi henstiller til, at I ikke snakker i telefon, når I opholder jer i institutionen.

### **Hunde**

Vi henstiller til ikke at tage hunde med til Stjernen. Hunde må ikke efterlades uden opsyn.

### **Trafik politik**

Tjørring Skole og Børnehuset Stjernen forventer at:

Børn og voksne, der cykler til skole og daginstitution om morgenen, står af cyklen, når de kommer frem til "den røde løber" og trækker cyklen ind på plads.

Børn, der bliver kørt til Stjernen og som selv skal gå ind - sættes af ved "kys og kør"-pladsen, som er efter busholdepladsen. Følg skiltningen.

Den lille parkeringsplads er fortrinsvis til gæster. Når man kører ind på den lille parkeringsplads, krydser man cykelstien, derfor opfordrer vi alle forældre til at bruge den store P-plads.

• Cykel- og løbehjulsparkeering skal finde sted i de til årgangen anviste cykelskure.



• Er der behov for revurdering af skolevejene eller stisystemet til skolen, kontakter skolens ledelse politiet og/eller kommunens Teknik og Miljøforvaltning.

### **Snerydning og saltning/sandspredning**

Kl. 6.30 kan man forvente at der er ryddet et spor fra korttidsparkeringen og til hovedindgangen, samt et spor fra Kiss and Ride-området og til hovedindgangen.

Rydning af korttidsparkeringen er færdig til kl. 7.00.

Den store parkeringsplads ved fodboldbanerne hører under Herning Kommune og ryddes ikke af Stjernen.

Venlige hilsner  
Personalet & Bestyrelsen

### **Ledte du forgæves?**

Hvis der var en oplysning du IKKE fandt i denne folder, så gør os venligst opmærksom på det, så vi kan få rettet manglen!