

Dagsorden til Bestyrelsesmøde Deltagere: <i>Mette Kølbæk Pedersen, Malene Mogensen, Eva Sivebæk, Camilla Madsen, Line Slavensky, Daniel Johannesen, Mathias Moslund Rønnov, Asli Sena Kücüküildiz, Jette Margrethe Havn Gjørup, Anders Pyndt, Mai Møller Lundsberg, Anna-Karina Blicher Jepsen og Jakob Strandby Falbe Hansen</i>				Dato og tid: 16.06.2025 kl. 17.00 – 20.00 Sted: Børnehuset Stjernen Mødeleder: Referent:	
	Emne	Punkt type¹	Tid og ansvarlig	Indstilling	Referat
1.	Velkomst og godkendelse af referat fra sidst.	B			
2.	Valg til bestyrelsen - konstituering	B		Præsentation: Vi skal bruge 3 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleant. Forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer sidder for en toårig periode. Suppleanten sidder for en 1-årig periode. Suppleant er den der opnår femte/sjette flest stemmer, hvis vi kommer ud i et valg. Bestyrelsen består i dag af: Mette Kølbæk Pedersen Valgperiode: 2024-2026 Eva Sivebæk Valgperiode: 2024-2026 Malene Mogensen Valgperiode: 2024-2026 5 nye forældrevalgte:	Den nye bestyrelse: Mette Kølbæk Pedersen Valgperiode: 2024-2026 Eva Sivebæk Valgperiode: 2024-2026 Malene Mogensen Valgperiode: 2024-2026 Line Slavensky Valgperiode 2025-2027 Daniel Johansen Valgperiode 2025-2027 Mathias Moslund Rønnov 2025-2027 Camilla Madsen suppleant 2025-2026 Asli Sena Kücüküildiz – suppleant 2025-2026 Formand: Mathias Moslund Rønnov Næstformand: Mette Kølbæk Pedersen Møder 2025/2026?

¹ **O:** orientering; **D:** drøftelse; **B:** beslutning

4.	Bestyrelsesarbejdet			1. Hvad bestyrelsesarbejdet har været fokuseret på i den seneste tid/periode. 2. Hvad der er lagt op til, at bestyrelsesarbejdet skal fokuseres på fremadrettet. 3. Hvordan vi konkret arbejder og implementerer de værdier vi som bestyrelse skal fastsætte i punkt 4 i forretningsordenen.	Emner fra forældrene der tager fat i bestyrelsesmedlemmer. Mad, musik og sprog, toiletforhold, arbejdsdag, pædagogiske ledere, personale. Få udeligeret opgaver til bestyrelsen. Med i ansættelse Søge fonde – Malene Kommunikation til forældre Et punkt til møderne kunne være opfølgning fra sidst. Den gode historie kunne også være et godt punkt
5.	Indkøring i børnehaven			Hvordan gør vi det?	Velkommen til børnene. Det er vigtigt at vi klar til at modtage børnene. Velkomst, flag, balloner mm. Børn skal Hver dag mødes, ses og forstås. Et fokus der skal være fremover, når der starter nye børn.
6.	Nyt fra Huset	O	Anders Mai Anna-Karina Jakob	Ledelse: Børnetallet er faldende, hvilket betyder at vi er nødt til at reducere i personaletimer. Fridas stilling er ikke genbesat. Dennis og Jette er flyttet på Satellitten pr. 1.06. Alberte stopper i vuggestuen til juli. Der bliver ikke genansat.	

				På MED-møde næste gang gennemgår vi personalepolitikken i forhold til arbejdsmangel, da vi skal finde yderlige besparelser. Vi fik holdt en god afsked med Knud og sendt ham godt videre. On boarding af Mai og AK kører og vil gøre det over tid. Her i starten har der været en del it teknisk, og så er der alt andet fra hverdag til politikker og beredskabsplaner Ny dagtilbudschef Marianne Rasmussen Rahbek har sammen med forvaltningschefen Louise Raunkjær været på besøg hos os. De var imponeret over vores rammer. Vuggestue: Der er pædagogisk dag på lørdag med Rikke yde Tordrup: Tryk tilknytning i vuggestuen Stjernekekkenet: Siden sidste fælles bestyrelsesmøde er der sket meget i Stjernekekkenet. Jeg fik en tiltrængt puster fra det nye år og frem til vinterferien, hvor Mette var tilbage og styrede slagets gang. Ellers har det været et forår, hvor jeg virkelig kan mærke, at jeg bliver mere og mere komfortabel i rollen som køkkenansvarlig.	
--	--	--	--	--	--

			April og maj var udfordrende på en ny måde, da vi i køkkenet i perioder havde svært ved at stille fuldt hold. Det endte med en løsning, hvor min barselsvikar Laura måtte deltidssygemeldes, og vi måtte tænke alternativt for at få ugerne til at hænge sammen. Heldigvis er vi nu nået til juni, hvor vores elev Susanne er tilbage fra barsel og kommer med en masse dejlig energi til køkkenet. Det bliver dog kun for en kort bemærkning, da hun i uge 42 skal tilbage på skole og færdiggøre sin uddannelse. Der bliver derfor tænkt kreativt og drøftet, hvordan sammensætningen i køkkenet skal se ud fremadrettet, så vi fortsat har det nødvendige mandskab til rådighed for at kunne lave et fedt madtilbud – og samtidig holde os inden for den lønramme, der er sat for køkkenet. Jeg brænder virkelig for at skabe det bedst mulige tilbud til jeres børn, og det varmer mit hjerte hver gang børn og forældre giver udtryk for, at de er glade for den mad, vi serverer. Jeg er så taknemmelig for den store opbakning, jeg møder – og kan tydeligt se det i antallet af bestillinger. Og vi er kun lige begyndt! Jeg har så mange idéer og ambitioner om at lave spændende og velsmagende mad til jeres børn. Men jeg har også stadig meget at lære, og der dukker hele	
--	--	--	--	--

				tiden nye udfordringer op, som jeg som leder står i for første gang. Hav en fantastisk sommer! Jakob og hele holdet i Stjernekekkenet	
7.	Nyt fra medarbejderrepræsentanten		Jette		
Kl. 18	Fællesmøde med skolebestyrelsen Præsentationsrunde Evaluerings af Kommunikationsaftalerne			Brug af Aula i Børnehuset Stjernen Der skal være fokus på at få kommunikeret og dokumenteret dagligdagen og ikke kun ture og arrangementer. • Need to know skal ligge i kalender • Nice to know kan skrives som besked - Kalender skal bruges til de aktiviteter forældre skal vide løber af staben.	HH og Anders Pyndt gennemgår principperne for kommunikation fra skole og dagtilbud. Kommunikationsaftalerne gennemgås med alle ansatte hvert år – og bør kommunikeres til nye forældre. https://stjernen.aula.dk/praktisk-info/kommunikationsstrategi Respons fra bestyrelserne: - det varierer ansatte imellem i hvor høj grad principperne følges.

	Ideer/opmærksomheds punkter fremad			- Dagbøger skal ligge under overblik. Der skal sættes slutdato en uge frem. - Nyt billedalbum hver måned - Opslag benyttes når større grupper skal informeres. Kontakttråd ? Info om hjemmeside til forældrene.	- kontrakttråden i skoleregi fungerer godt og gør at alle ansatte med relation til barnet kan orientere sig. Denne kunne eventuelt også benyttes i dagtilbud. Ideer til temaer: - beretning om hvad hver bestyrelse har arbejdet med i det forgangne år. - profilerne (grøn profil, bevægelse, trivsel) - samarbejde forældre – skole/daginstitution om etablering af gode børnefællesskaber og børn, der regulerer sig efter voksne - hvordan vi passer på vores fælles stjerne - brugen af aula
1.	Fælles spisning med skolebestyrelsen fra kl. 19-20				

Godkendt af:

Mathias Moslund Rønnov (Formand)

Mette Kølbæk Pedersen (Næstformand)

Jette Margrethe Havn Gjørup (Personale repræsentant)

Daniel Johansen (Forældrerepræsentant)

Line Slavensky (Forældrerepræsentant)

Malene Mogensen (Forældrerepræsentant)

Eva Sivebæk (Forældrerepræsentant)

Camilla Madsen (suppleant)

Asli Sena Kücükildiz (suppleant)