

Dagsorden til Bestyrelsesmøde

Dato og tid: 19.02.2024 kl. 17.00 – 20.

Sted: Børnehuset Stjernen

Mødeleder: Brian

Referent: Anders

Deltagere:

Mette Kølbæk Pedersen, Emil Rønnow, Jonna Flensborg Nielsen, Jesper Albæk Byrialsen, Brian Nørgaard Albertsen, Malene Mogensen, Eva Sivebæk, Rikke Brejning Stilling, Anders Pyndt, Knud Pedersen, Jakob Strandby

	Emne	Punkt type¹	Tid og ansvarlig	Indstilling	Referat
1.	Frokostmåltidet Jakob deltager på teams			Kære Brian Vi snakkede kort sammen i dag i børnehaven. Jeg er mor til Sara, som går på Mælkevejen 1. Vi har længe tænkt at hun ikke spiser nok af frokosten i børnehaven, og det samme har jeg hørt fra andre forældre. Jeg har spurgt personalet nogle gange om vores mistanke er korrekt, og det er den. De melder at børnene ikke gider spise maden, eller kun smager meget lidt. De siger at de sender alt der er tilovers tilbage til køkkenet, så de burde kunne se, at der ikke er taget særligt meget. Vi synes at det er fedt, at børnene smager en masse forskelligt, men det går ikke, at de	

¹ **O:** orientering; **D:** drøftelse; **B:** beslutning

				nærmest aldrig får en god solid frokost, fordi de ikke kan lide det. Måske der skal modereres en lille smule i sammensætningerne? Personalet har sagt til mig, at de har forsøgt at snakke med køkkenet uden held. Mvh Marie Berg Pedersen	
2.	Velkomst og godkendelse af referat fra sidst.	B			Godkendt
3.	Nyt fra Huset	O	Anders Knud Jakob	Der er meget sygefravær på dagtilbud i Herning Kommune. Derfor skal der på alle institutioner arbejdes med en sygefraværsindsats. Forvaltningen har udarbejdet en procesplan der skal arbejdes ind i. Minimumsindhold ved temadrøftelse på personalemøde i marts • <u>Tænk 3 kriterier:</u> 1. Forståelse for lokal sygefraværsoversigt 2. Sygefraværshåndtering 3. Dialog om sygefravær inkl. prøvehandling. • <u>Materialer:</u> sygefraværstatistik, afsnittet om sygefravær i Medarbejderguiden og stillads om prøvehandling. Plus	Vi drøftede Satellitten: En pædagog på barsel En pædagog sygemeldt med akillessene En pædagog opsagt Tre pædagogmedhjælpere, der skal videre i livet. Den ene medhjælper ellers netop ansat forud for at mindske børnene mister en voksen de kender. Desuden er der investeret i endnu en pædagogmedhjælper forud for tid af samme årsag, som heldigvis bliver. Grundet investeringen i de 2 pædagogmedhjælpere og efter aftale med teamet, som rummer 40 børn og 7 voksne i perioden. Har vi afventet at ansætte en pædagog barselsvikar i en periode, og de 2 pædagoger har haft delt de 40 børn i 2 primærgrupper. Pr. 24.02.25 har vi ansat en pædagog barselsvikar.

				supplerende tilvalgte materialer (nærvær/fraværsspil m.m.) • Det <u>kan</u> være dialog om: ○ Konsekvenser ved sygefraværet? ○ Hvad er sygefravær og hvad er det ikke? ○ Hvad kan alternativer være til sygemelding – er der alternativer? ○ Hvad er vores lokale forforståelse eller kultur om sygefravær? ○ Hvad lykkedes vi med – kollegafællesskab? ○ Anerkendelse af langtidsfriske? Marianne barselsvikar for Line starter på mandag d. 24.02.25 Abbas stopper pr. 28.02.25 - Anton Emma stopper pr. 28.02.25 - Emmeli Christina er på vej op i tid, går på barsel igen 18.07.25 - Nahroza Heidi er gået ned i tid igen – Anton og? Karina er tilbage igen Anette er tilbage igen	Således er der på teamet 1.3.25 6 voksne. 3 pædagoger, 1 pædagogisk assistent og 2 pædagogmedhjælpere samt 40 børn.
4.	Nyt fra medarbejderrepræsentanten		Jonna	Karina er tilbage igen og har styr på arbejdsplanen. Kommunikation mellem personale og ledelse.	Dejligt Det er vigtigt at man går til hinanden og får snakket om misforståelser eller uenigheder.

5.	Uanmeldt tilsyn 13.01.25			Se vedlagt pdf: De tilsynsførendes anbefalinger ud fra observationerne i det uanmeldte tilsyn: Styrkeområder det anbefales at arbejde på at fastholde: De voksnes venlige tone og engagement i børnene De voksnes imødekommethed overfor børnene Antallet af voksne der er tilgængelige for børnene Områder det anbefales at udvikles: Det er de tilsynsførendes oplevelse, at der ikke i tilstrækkelig grad er arbejdet med anbefalingerne fra de tidligere tilsyn. På baggrund af manglende udvikling gennem en længere periode og vurderingen af den samlede kvalitet i børnehaven, skal nedenstående derfor ses som opfølgende tiltag, der skal arbejdes med for at udvikle kvaliteten i børnehaven i en positiv retning.	Punkt på personalemøde 18.02.25 Teams og fællesskab. Vi er ikke 1, 2 og 3 men sammen om at løfte opgaven. Der arbejdes med pædagogik, struktur og positionering Der arbejdes lege og lærings miljøer. Vi kalder på en pædagogisk konsulent fra børn og unge til at samarbejde om og understøtte processen. Efter aftale med Preben Siggård. Vi kommer til at tale og arbejde ind i processen på kommende teammøder. Det er pædagogernes opgave at lede og organisere det pædagogiske arbejde på teamet. Understøttes af ledelse, AKT og pædagogisk konsulent. Vi drager nytte af de erfaringer der er gjort i arbejdet med at udvikle det pædagogiske miljø på Planeterne.
----	--------------------------	--	--	---	--

				At ledelsen rykker tættere på praksis - både i fysisk forstand, men også står i spidsen for udviklingen af den pædagogiske retning At der arbejdes med ledelse af børnegrupper og aktiviteter - herunder organisering og strukturering af både børn og voksne. Det gælder både i rutinesituationer, overgange og generelt pædagogiske aktiviteter og lege Etablering og vedligeholdelse af legezoner og de fysiske læringsmiljøer. Her kan det fx være en idé at inddrage børnenes perspektiver ift. det som børnene er optagede af, og hvad de kunne tænke sig af miljøer At der udarbejdes de obligatoriske vurderinger af børnene, og at disse anvendes i tilrettelæggelsen af den daglige Praksis At de pædagogiske vejledere inddrages til at understøtte det pædagogiske arbejde	
6.	Pause				
7.	Økonomi Personalrepræsentanten deltager ikke på dette punkt.	O	Anders	Momspligtigt salg i køkkenet – Revision af 2023 og 2024. vi må sælge for 50.000 kr. momsfrit.	2024 viser et eksternt salg på 30.000 kr. Vi har henvendt os til Karsten regnskab Herning Kommune og spurgt til hvor det efterlader os? Vi har i sin tid forhørt os ved revisionsfirma, om hvor meget vi kunne sælge eksternt for før det blev

				Kort Gennemgang af økonomien. Budget 2024 -297.000 kr. -100.000 kr. brugt på ekstra personaleressourcer. Vikarbudget. Der er som udgangspunkt ikke et vikarbudget i børnehaven. Alle kroner bliver brugt på fast personale. Lønstigninger og folk der har villet have 37 timer, og så er der ikke så mange børn på Satellitten og Mælkevejen. Budget 2025 og personaleressourcer. Fremadrettet drift og organisering.	momspligtigt. Dengang fik vi en grænse der hed 50.000 kr. Vi har altså et underskud på 297.000 kr. vi skal have hentet igen. Vi vil forsøge at finde pengene i driften og ikke på personaleressourcer? Drøftet og proces er i gang.
8.	Evt.			Skæld ud Valg til bestyrelsen Hjælp til at få malet på Satellitten	Håndtering. Der er snakket med pågældende medarbejder, Som erkender at han på dagen havde ramt metodeloftet. Der er talt ind i hvordan man kan agere en anden gang man møder det, og at vi selvfølgelig ikke skælder ud. Hvilket der var enighed om. på april mødet – modtagelse af nye. Bestyrelsen mener at vi skal spørge forældre om hjælp, så der går færrest muligt timer fra børnene.

Godkendt af:

Brian Nørgaard Albertsen (Formand)

Mette Kølbæk Pedersen (Næstformand)

Jonna Flensborg Nielsen (Personale repræsentant)

Jesper Albæk Byrialsen (Forældrerepræsentant)

Emil Rønnow (Forældrerepræsentant)

Malene Mogensen (Forældrerepræsentant)

Eva Sivebæk (Forældrerepræsentant)

Rikke Brejning Stilling (suppleant)